

## **MITTEILUNGSBLATT | NR. 47**

**Akademie der bildenden Künste Wien  
1010 WIEN | SCHILLERPLATZ**

**STUDIENJAHR 2013 | 14  
Ausgegeben am 13.06.2014**

1 | Curriculum Bühnengestaltung/Scenography

2 | Geschäftsordnung Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen

3 | Stellenausschreibung, Mettmann, Neanderthal Museum, Vermittlung

4 | Stellenausschreibung, Wien, Akademie der Wissenschaften, Kunsthistorische Projektmitarbeit

5 | Stellenausschreibung, Wien, mdw-Universität, Universitätsassistent\_in Gender Studies am Institut für Kulturmanagement

## **1 | Curriculum Bühnengestaltung/Scenography**

Das o.a. Curriculum sowie die tabellarische Darstellung ist im Anschluss als pdf-Dokument einsehbar.

## **2 | Geschäftsordnung Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen**

Die neue Geschäftsordnung ist im Anschluss als pdf-Dokument einsehbar.

## **3 | Stellenausschreibung, Mettmann, Neanderthal Museum, Vermittlung**

Das Neanderthal Museum wurde 1996 als multimediales Erlebnismuseum zur Entwicklungsgeschichte der Menschheit am weltberühmten Fundort eröffnet. In der Steinzeitwerkstatt des Neanderthal Museums werden durch zwei fest Angestellte und fünfundzwanzig freie Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern jährlich über 1000 museumspädagogische Veranstaltungen durchgeführt.

Zur Unterstützung des hoch engagierten Teams sucht die Stiftung Neanderthal Museum zum 01.10.2014 **eine/n Mitarbeiter/in im Bereich Bildung und Vermittlung** in Teilzeit (30 Std.).

### Aufgabenbereich

Aufgabenschwerpunkt ist die Durchführung von Workshops für Schulklassen sowie Kinder- und Erwachsenengruppen in der Steinzeitwerkstatt. Bei den Verwaltungstätigkeiten für die Steinzeitwerkstatt liegen Materialeinkauf und –konfektionierung in der Verantwortung dieser Stelle.

### Wir suchen

eine Persönlichkeit mit pädagogischer Kompetenz, die in der Lage ist, nach Anleitung prähistorische und anthropologische Inhalte mit handwerklichen Fähigkeiten zu verbinden und unterschiedlichen Besuchergruppen altersgerecht zu vermitteln.

### Wir erwarten

- ein abgeschlossenes Studium der Ur- und Frühgeschichte oder vergleichbare Leistungen
- Erfahrungen im Bereich kulturelle Bildung
- Zuverlässigkeit, kommunikative Kompetenz, Team- und Belastungsfähigkeit.
- die Bereitschaft bei Bedarf auch am Wochenende zu arbeiten.

### Wir bieten

Die Stelle ist zunächst befristet auf zwei Jahre. Es wird eine Vergütung nach TVöD 9 gezahlt. Bewerbungen ausschließlich per mail werden erbeten bis zum **27.06.2014** an

Stiftung Neanderthal Museum  
Dr. Bärbel Auffermann

[auffermann@neanderthal.de](mailto:auffermann@neanderthal.de)<http://www.neanderthal.de/ueber-uns/jobs/index.html>

#### 4 I Stellenausschreibung, Mettmann, Neanderthal Museum, Vermittlung

Projektmitarbeit im kunsthistorischen Arbeitsmodul des FWF-Projekts "Illuminierte Urkunden als Gesamtkunstwerk" - das Projekt hat sich zum Ziel gesetzt illuminierte Urkunden des Mittelalters zu sammeln und umfassend zu untersuchen (<http://illuminierte-urkunden.uni-graz.at>).

Es ist gesamteuropäisch ausgerichtet, bewusst interdisziplinär und versteht die Verwendung von Informationstechnologie als zentralen Projektteil. Das leading team bilden Georg Vogeler (Uni Graz, Zentrum für Informationsmodellierung; Projektleitung), Andreas Zajic (historische Hilfswissenschaften) und Martin Roland (Kunstgeschichte; beide ÖAW, Institut für Mittelalterforschung). Das Projekt wurde im März 2014 bewilligt und läuft bis 2017.

Ausschreibung eines Arbeitsvertrags für **eine/n MitarbeiterIn im kunsthistorischen Arbeitsmodul**

#### Anforderungsprofil

- Erfahrungen im Umgang mit schriftlichen Quellen des Mittelalters und deren Dekor (inkl. Grundkenntnisse in den Sprachen und in der Paläographie um die Objekte zuordnen zu können).
- Bereitschaft zur Zusammenarbeit mit KollegInnEn der anderen Arbeitsmodule, also dem Bereich hilfswissenschaftliche Inhaltserschließung und EDV.

#### Aufgaben

- Datenerfassung
- Kontakt mit den Sammlungen (Recherche, Photobestellungen, etc.)
- Objektbeschreibungen (kunsthistorische Einordnung)
- Selbständiges Erarbeiten von Teilbereichen; Publikation der Ergebnisse

#### Möglichkeiten

- Die Mitarbeit an dem Projekt bietet eine innovative und interdisziplinäre Arbeitsumgebung.
- Kontakt zu einer internationalen Gruppe von MitarbeiterInneN
- Das Beschäftigungsausmass (15–30 Wochenstunden) wird einvernehmlich festgesetzt; Entlohnung gemäß den Vorgaben des FWF:  
<http://www.fwf.ac.at/de/projects/personalkostensaetze.html>: DoktorandIn: € 1.996,90; Postdoc: € 2612,60 [jeweils 30 Std., brutto pro Monat].
- Dienstantritt nach Vereinbarung; vorteilhaft 1. September oder 1. Oktober 2014.
- Dienstort ist die Abteilung für Schrift- und Buchwesen des Instituts für Mittelalterforschung der Österreichischen Akademie der Wissenschaften, 1040 Wien, Wohllebengasse 12–14.

Zur Kontaktaufnahme: [martin.roland\(at\)oeaw.ac.at](mailto:martin.roland@oeaw.ac.at)<http://www.oeaw.ac.at>

## **5 I Stellenausschreibung, Wien, mdw-Universität, Universitätsassistent\_in Gender Studies am Institut für Kulturmanagemen**

Am Institut für „Kulturmanagement und Kulturwissenschaft“ der mdw – Universität für Musik und darstellende Kunst Wien ist voraussichtlich ab 1. August 2014 die Stelle

**einer Universitätsassistentin/ eines Universitätsassistenten für Gender Studies** zu besetzen.  
**Beschäftigungsmaß:** vollbeschäftigt

**Vertrag:** bis 30.09.2018 befristetes Arbeitsverhältnis gem Angestelltengesetz

**Mindestgehalt:** €2.615,80 brutto pro Monat gem Kollektivvertrag. Bei tätigkeitsbezogenen Vorerfahrungen ist ein Einstiegsgehalt von max. €3.107,50 möglich.

### **Anstellungserfordernisse:**

Voraussetzung für die Anstellung als wissenschaftliche Universitätsassistentin/wissenschaftlicher Universitätsassistent ist ein abgeschlossenes Magister/Masterstudium in bzw. an der Schnittstelle zu den Gender Studies.

### **Gewünschte Qualifikationen:**

Gewünscht werden umfangreiche Kenntnisse wissenschaftlicher Diskurse im Bereich der Gender Studies sowie die Bereitschaft in einem Team kooperativ mitzuwirken.

### **Aufgaben:**

Unterstützung des Fachbereichs Gender Studies, Mitwirkung an Organisations- und Verwaltungsaufgaben sowie an Evaluierungsmaßnahmen, Mitwirkung an Forschungsprojekten, konzeptionelle Vertiefung und praktische Intensivierung des Forschungsbereiches Gender Studies mit kulturwissenschaftlichen Ansätzen, Abhaltung von Lehrveranstaltungen (einschließlich Prüfungstätigkeit).

**Ende der Bewerbungsfrist: 25. Juni 2014** (Datum des Poststempels)

Bewerbungen sind mit Angabe der **GZ 1991/14** an die mdw – Universität für Musik und darstellende Kunst Wien, Abteilung für Personalmanagement, Anton-von-Webern-Platz 1, 1030 Wien, zu richten. Die Bewerbungsunterlagen verbleiben an der Universität.

Die Universität strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen, künstlerischen und allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Es wird darauf hingewiesen, dass die BewerberInnen keinen Anspruch auf Abgeltung von Reise- und Aufenthaltskosten haben, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstehen.

Der Rektor:  
W. Hasitschka

Mag. Eva Blimlinger  
Rektorin