

# Abschluss des Doktoratsstudiums der Philosophie, des Doktoratsstudiums der Naturwissenschaften und des PhD-in-Practice

Bitte beachten Sie bei Einreichung, dass die Beurteilung Ihrer Dissertation bis zu vier Monate dauern kann. Die genauen Prüfungstermine sowie Anmeldezeiten zur Defensio finden Sie auf der [Website](#). Dem Antrag auf Zulassung zur Defensio kann erst stattgegeben werden, wenn alle Voraussetzungen lt. Studienplan erfüllt wurden.

## Abgabe von Unterlagen

- Bevor Sie Ihre Dissertation digital in AkademieOnline hochladen können, müssen Sie gemeinsam mit Ihrer erstbetreuenden Person eine 3er-Liste für die Beauftragung des externen Gutachtens erarbeiten sowie das [dazugehörige Formular](#) ausfüllen. Dabei müssen die im Curriculum formulierten Kriterien eingehalten werden. Die Betreuer\_innen besprechen dabei insbesondere Passgenauigkeit und Venia. Über die Venia kann ggfs. auch mit der Studien- und Prüfungsabteilung Rücksprache gehalten werden.
- Danach laden Sie Ihre Dissertation über AkademieOnline digital hoch, inkl. eines Abstracts und einer Kurzbiographie auf Deutsch und Englisch. Bitte beachten Sie hierbei die Möglichkeit, einen Sperrantrag zu stellen. Diese Option haben Sie in AkademieOnline (mittels Online-Formular) nach dem Upload der Dissertation. Sehen Sie sich auch die [FAQs auf der Website](#) an.
- Die digitale Version der Dissertation wird (ab 1.10.2024) einer Plagiatsprüfung mittels entsprechender Software unterzogen. Der daraus resultierende Ähnlichkeitsbericht wird in weiterer Folge den Gutachter\_innen (Betreuer\_in/nen, externe Gutachter\_in) zur Begutachtung übermittelt. Sehen Sie sich dazu auch die [Richtlinie zur verpflichtenden Plagiatsprüfung für Dissertationen](#) an.
- Die Abgabe der gebundenen Version der Dissertation (zwei Exemplare) beinhaltet auch die [eidesstattliche Erklärung](#), das Formular „[Ansuchen um Approbation der Dissertation](#)“ und ggfs. den Sperrantrag in der Studienabteilung. Bitte beachten Sie, dass die gebundenen Exemplare ident

## A...kademie der bildenden Künste Wien

sein müssen mit der digital hochgeladenen Version. Auch Tipp- oder Rechtschreibfehler dürfen nicht mehr ausgebessert werden.

- Die Studienabteilung prüft die formalen Qualifikationen der drei externen Gutachter\*innen und informiert Sie darüber wann der Begutachtungsprozess startet. Ab diesem Moment haben die Gutachter\_innen insgesamt vier Monate Zeit, Ihre Dissertation zu beurteilen.

### Formvorschriften für die Dissertation

- Die Exemplare für die Universitätsbibliothek und die Nationalbibliothek sind als gebundene Ausgabe – in einer dauerhaften professionellen Bindung – abzugeben (keine Spiralbindung).
- Am [Deckblatt](#) müssen folgende Angaben ersichtlich sein:
  - Titel der Dissertation
  - Name der\_des Autors\_in
  - Angestrebter akademischer Grad
  - Ort, Jahr
  - Matrikelnummer
  - Studienkennzahl lt. Studienblatt
  - Studienrichtung lt. Studienblatt
  - Betreuer\_in(nen)
- Inhaltsverzeichnis
- Abstract (de/en), je ca. 1000-1500 Zeichen inkl. Leerzeichen
- Kurzbiographie (de/en), je ca. 1800 Zeichen inkl. Leerzeichen
- Wir empfehlen DIN A4 (210 x 297 mm), Hochformat
- Wir empfehlen einen doppelseitigen Druck

Bei weiteren Fragen können bereits veröffentlichte Dissertationen aus der Universitätsbibliothek ausgeliehen bzw. eingesehen werden. Bei Fragen zur Veröffentlichung (Urheberrecht, Open Access-Modelle) können Sie sich gern an die [Universitätsbibliothek](#) wenden.

# A...kademie der bildenden Künste Wien

## Defensio

- Wenn alle Gutachten da sind, werden Sie sowie Ihr\_e Betreuer\_in von der Studien- und Prüfungsabteilung informiert. Zudem werden die Gutachten, das „Ansuchen um Zulassung zur Ablegung der Defensio“ sowie das Formular „Prüfungssenat“ an Sie und den\_die Betreuer\_in übermittelt. In Abstimmung mit allen Beteiligten (ggfs. Zweitbetreuung, externe\_r Gutachter\_in und Vorsitzende\_r der Prüfungskommission, aus der CuKo zu wählen) vereinbaren Sie einen möglichen Prüfungstermin. Ein\_e Vorsitzende\_r der Prüfungskommission ist aus der Curricularkommission zu wählen.
- Achtung: Eine Defensio ist in Präsenz sowie online möglich. Die Entscheidung über das Format obliegt Ihnen selbst. Die Raum- bzw. Technikausstattung organisiert Ihr zuständiges Institut. Bitte sprechen Sie sich darüber mit Ihrer\_Ihrem Betreuer\_in ab.
- Sobald ein Termin gefunden wurde, geben Sie das Formular „Prüfungssenat“ innerhalb der Anmeldewoche in der Studien- und Prüfungsabteilung ab.
- Wird der Termin von der Vizerektorin für Kunst und Lehre genehmigt, informiert die Studien- und Prüfungsabteilung alle Beteiligten, sowie das jeweilige Institut und das Doktoratszentrum über den festgelegten und genehmigten Termin. Das Doktoratszentrum kontaktiert Sie zur Einholung aller wichtigen Informationen für die Ankündigung.
- Da es sich bei einer Defensio über eine öffentliche Präsentation handelt, wird diese über die Akademie-Website (unter „Veranstaltungen“) sowie über das Mitteilungsblatt angekündigt. Studieren Sie im Ph.D.-in-Practice wird Ihre Defensio zudem über SARA angekündigt.

## Nach der Defensio

- Um das Abschlusszeugnis zu erhalten, müssen Sie sich in der Universitätsbibliothek eine sogenannte Lastenfreiheit abholen. Dabei stellt die Bibliothek Ihren Status auf „Absolvent\_in“ um. Damit können Sie die Bibliothek ein Leben lang kostenlos nutzen.
- Nach Abschluss des Doktorats kann es Sinn machen, sich für Preise und/oder Förderungen zu bewerben. Nähere Informationen dazu finden Sie auf der Seite der Abteilung [Kunst | Forschung | Support](#).

## A...kademie der bildenden Künste Wien

- Sie interessieren sich für eine Postdoc-Förderung? Kontaktieren Sie uns gern für einen Informationstermin unter [doktoratszentrum@akbild.ac.at](mailto:doktoratszentrum@akbild.ac.at) oder informieren Sie sich über unsere [Ausschreibungen und Wettbewerbe](#).
- Eine Publikation der Dissertation/des Ph.D.-Projekts kann sinnvoll sein.

## Kontakt

Für Fragen rund um das Doktoratsstudium und danach: Doktoratszentrum,  
Schillerplatz 3, 1010 Wien, [doktoratszentrum@akbild.ac.at](mailto:doktoratszentrum@akbild.ac.at), Telefon: + 43 (1) 58816-1115, [Website](#)

Für Fragen zur administrativen Abwicklung: Studien- und Prüfungsabteilung,  
Schillerplatz 3, 1010 Wien, [studienabteilung@akbild.ac.at](mailto:studienabteilung@akbild.ac.at).

Für Fragen zur Veröffentlichung (Lizenzierungen nach Open Access-Lizenzmodellen, etc.): Open Access AG, Andreas Ferus, [openaccess@akbild.ac.at](mailto:openaccess@akbild.ac.at)